

UMOWA NAJMU SALI

zawarta w dniu _____ w _____, pomiędzy:

Wynajmującym:

Fundacja Artystyczna Muzofilia z siedzibą na Anny Radziwiłł 5/U2, 02-611 Warszawa, NIP 5214073826, reprezentowaną przez Patrycję Kawęcką-Czerską, dyrektorką oraz prezeską Fundacji Artystycznej Muzofilia.

zwanym dalej *Wynajmującym*,

a

Najemcą:

_____, adres: _____,

PESEL/NIP: _____, tel.: _____,

zwanym dalej *Najemcą*.

§1. Przedmiot najmu

Wynajmujący oddaje Najemcy do korzystania salę: _____ w budynku przy ul. Anny Radziwiłł 5/U2.

§2. Termin

Najem odbywa się dnia _____ w godzinach od _____ do _____.

§3. Czynsz

1. Wynagrodzenie za wynajem wynosi _____ zł brutto (łącznie).
2. Najemca wpłaca kaucję w wysokości _____ zł, zwrotną po odbiorze sali.
3. Płatność: przelew na konto nr 30 1940 1210 0103 8295 0010 0000 - tytuł: Darowizna (imię i nazwisko) / gotówka.

§4. Obowiązki Najemcy

1. Najemca zobowiązuje się korzystać z sali zgodnie z jej przeznaczeniem i przepisami BHP.

2. Najemca odpowiada za szkody wyrządzone przez siebie lub osoby korzystające z sali.
3. Sala powinna zostać zwrócona w stanie niepogorszonym; w przeciwnym razie koszty napraw lub sprzątanía pokrywa Najemca.

§5. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze stron.

Podpisy stron:

Wynajmujący: _____

Najemca: _____